

DADES IDENTIFICATIVES								
Assignatura	DRET MERCANTIL						Codi	16051005
Ensenyament	Ciències Empresarials (2002)						Cicle	1er
Descriptors	Crèd.	Crèd. teoria	Crèd. pràctics	Tipus	Curs	Període		
	6	4.5	1.5	Troncal	Primer	Primer		
Idioma	Català							
Departament	Dret Privat, Processal i Financer							
Coordinador/a	ITURRIOZ LLOP, M ^a DEL CARMEN							
Professors/es	ASSAMÀ RAFÍ, MÒNICA						Adreça electrònica	mdelcarmen.iturrioz@urv.cat
	CASADEMUNT SERRA, GEMA							gemma.casademunt@urv.cat
	ITURRIOZ LLOP, M ^a DEL CARMEN							monica.assama@urv.cat
Web								
Descripció general	L'objectiu de l'assignatura és proporcionar a l'alumne els conceptes bàsics que el permeten conèixer el contingut fonamental de les normes i institucions més habituals dins del tràfic jurídic empresarial i de l'empresa.							

COMPETÈNCIES		
TipusA	Codi	Específiques
	A1	Gestionar i administrar una empresa o organització, entenent la seva ubicació competitiva i institucional i identificant les seves fortaleses i debilitats.
	A2	Integrar-se en qualsevol àrea funcional d'una empresa o organització mitjana o gran i ocupar qualsevol tasca de gestió en ella encomanada.
	A3	Emetre informes d'assessorament sobre situacions concretes d'empreses i mercats.
	A4	Redactar projectes de gestió global o d'àrees funcionals de l'empresa.
	A5	Identificar les fonts d'informació econòmica rellevant i el seu contingut
	A6	Entendre les institucions econòmiques com a resultat i aplicació de representacions teòriques o formals de l'economia.
	A7	Derivar de les dades informació rellevant impossible de reconèixer per no professionals.
TipusB	Codi	Transversals
	B1	Aprendre a aprendre
	B2	Resoldre problemes de forma efectiva
	B3	Aplicar pensament crític, lògic i creatiu
	B4	Treballar de forma autònoma amb iniciativa
	B5	Treballar de forma col·laborativa
	B6	Comprometres amb l'ètica i la responsabilitat social com a ciutadà i com a professional
	B7	Comunicar-se de manera efectiva i amb asertivitat a l'entorn laboral i com a ciutadà
	B8	Sensibilització per a temes mediambientals
TipusC	Codi	Nuclears
	C1	Dominar l'expressió i la comprensió d'un idioma estranger
	C2	Utilitzar com a usuari les eines bàsiques en TIC
	C3	Desenvolupar la vida personal i professional tenint una perspectiva àmplia i global del món
	C4	Moures amb facilitat per l'espai europeu i per la resta del món
	C5	Expressar-se correctament (tant de forma oral com escrita) en la llengua pròpia

OBJECTIUS				
Objectiu	Tipologia	A	B	C
1. Considerar la importància Dret Mercantil dins l'empresa.	Saber	A1		
	Saber estar/ser			
3. Conèixer els tipus societaris.	Saber	A1		

5. Argumentar la solució a problemes jurídics.	Saber fer	A1
6. Conèixer l'estatut jurídic de l'empresari.	Saber	A1
7. Conèixer i diferenciar les patents i les marques.	Saber Saber fer	A1
8. Conèixer el Règim jurídic de competència al mercat.	Saber	A1
10. Conèixer el règim jurídic de la Societat Anònima i comparar-la i distingir-la del règim jurídic de la Societat Limitada.	Saber Saber fer	A1 B3 B5 B6
12. Jutjar i argumentar la solució a un problema jurídic empresarial.	Saber fer Saber estar/ser	A1

CONTINGUTS	
Tema	Subtemes
	1. Conèixer la significació de l'acte jurídic. 2. Comprendre el concepte d'ordenament jurídic i explicar les branques del dret. 3. Analitzar les fonts del dret mercantil i la jerarquia normativa.
	1. Diferenciar entre empresari, empresa i societat. 2. Entendre la responsabilitat de l'empresari. 3. Comprendre els conceptes de totalitat i representació. Conèixer el règim del apoderament general i els particulars. 4. Conèixer les facultats organitzatives de l'empresari (elements personals, materials, el valor afegit). 5. Exercici del comerç per persona estrangera.
	1. Classificar els diferents tipus de societats. 2. Comprendre els trets definitoris generals de cada tipus social. 3. Valorar els avantatges i desavantatges de cada figura.
Tema 1.- Ordenament jurídic i dret mercantil. Tema 2.- Empresa i empresari. Tema 3.- L'empresari social: nocions bàsiques del dret de societats. La societat col·lectiva. Tema 4.- La societat anònima i la societat de responsabilitat limitada: concepte i constitució. Tema 5.- El capital: règim de formació i modificació. Tema 6.- Acció i participació social. Tema 7.- Òrgans: La Junta General. Tema 8.- Els administradors: règim jurídic.	4. Comprendre les irregularitats societàries, les societats irregulars i la comunitat de béns. 5. Conèixer el concepte de soci industrial.
	1. Prendre consciència de la importància actual de la S.A.. Contrastar-ho amb la importància actual de la SRL. 2. Conèixer el concepte de S.A.. Comparar-lo amb el de SRL. 3. Recordar les formalitats de constitució de la S.A. 4. Entendre els conceptes d'escriptura pública i d'Estatuts. 5. Comprendre el règim aplicable a les societats en formació. 6. Explicar el domicili de les S.A i les sucursals.
	1. Distingir entre la noció de capital social, capital real i capital mínim. 2. Diferenciar entre aportacions dineràries i aportacions no dineràries. 3. Entendre la importància del sistema de valoració de les aportacions no dineràries. Distingir-lo de les SRL 4. Distingir el concepte d'aportació del de prestació accessòria. 5. Comprendre el concepte de dividend passiu i sintetitzar les conseqüències de la seva existència.
	1. Diferenciar entre acció i participació social. Conèixer les formes de docume

Tema 9.- Modificacions estructurals de la societat. Dissolució, liquidació i extinció. Tema 10.- El dret de la competència. Tema 11.- La propietat industrial i la propietat intel·lectual.

ntació de l'acció. Explicar les limitacions dels socis a l'hora de triar la forma de documentar les accions.

2. Conèixer els drets dels socis: el dret a vot, el dret a informació, el dret al dividend, etc.

3. Conèixer el règim de transmissió de les accions i les participacions i les seves limitacions.

1. Comprendre la funció de la Junta General i relacionar-ho amb les seves competències. Distingir-ho respecte la LSRL.

2. Classificar les classes de Junta.

3. Entendre el significat i la funció de la convocatòria de la Junta General en relació amb els drets del soci i conèixer la forma en què s'ha de fer la convocatòria.

4. Comprendre el mecanisme d'adopció d'acords: assistència, quòrum, deliberació, majoria i documentació.

5. Conèixer la possibilitat d'impugnar els acords socials.

1. Comprendre la funció de l'administrador i les seves competències.

2. Conèixer les formes d'organització de l'administració i, en especial, el consell d'administració.

3. Explicar el nomenament, la retribució i el cessament dels administradors.

4. Conèixer el contingut del càrrec i el règim de responsabilitat dels administradors.

5. Conèixer la problemàtica dels administradors de fet.

1. Entendre el significat de modificació estructural. Saber posar un exemple.

2. Definir el concepte d'augment de capital.

3. Relacionar l'augment de capital amb el dret de subscripció preferent.

4. Definir el concepte de reducció de capital.

5. Conèixer i distingir els conceptes de transformació, fusió i escissió.

6. Distingir entre els conceptes de dissolució, liquidació i extinció.

7. Relacionar la dissolució de la societat amb el règim de responsabilitat de l'administrador.

1. Identificar els elements que componen la llibertat d'empresa i l'economia de mercat.

2. Comprendre la unitat de l'ordenament de la competència.

3. Conèixer els instruments legals de defensa del mercat i la lliure competència.

4. Conèixer els òrgans encarregats de l'aplicació de la llei i el procediment que cal seguir.

5. Diferenciar l'àmbit d'aplicació de la llei nacional i l'europea.

6. Delimitar el concepte de deslleialtat i conèixer els supòsits que l'integren.

1. Comparar i classificar les diferents modalitats de propietat industrial.

2. Comprendre l'abast de la protecció del dret d'exclusiva.

3. Diferenciar les funcions de cadascuna de les diverses modalitats.

4. Conèixer les modalitats d'explotació de la propietat industrial. Distingir entre titularitat del dret i la seva explotació.

5. Identificar i conèixer els signes que es poden registrar com a marca i nom comercial.

6. Justificar el diferent grau de protecció de la marca.

7. Diferenciar entre marca i nom de domini i conèixer els conflictes que es poden

- esdevenir.
 8. Diferenciar entre nul·litat i caducitat de la marca.
 9. Relacionar el nom comercial amb la denominació social.

METODOLOGIES

	Descripció
Activitats introductòries	Explicacions teòriques, comentaris de notícies de l'actualitat .

ATENCIÓ PERSONALITZADA

Descripció
Atenció personalitzada per grups per a la resolució dels treballs i individuals referents a dubtes i problemes de la matèria.

AVALUACIÓ

Descripció	Qualificació

Altres comentaris

Assistència obligatòria per a la realització d'exàmens parcials.

FONTS D'INFORMACIÓ

Bàsica	-DIEZ PICAZO, L., "Fundamentos de Derecho Patrimonial"., Civitas. Última edición., -JIMENEZ SANCHEZ, Guillermo J., "Lecciones de Derecho Mercantil", Tecnos. 10 edición., -SANCHEZ CALERO, F., "Principios de Derecho Mercantil"., McGraw-Hill. Última edición.,
Complementària	-, Código de Comercio y leyes complementarias., Civitas., 2005.

RECOMANACIONS