

DADES IDENTIFICATIVES								
Assignatura	ECONOMIA DE L'EMPRESA						Codi	16061102
Ensenyament	Economia (2001)						Cicle	1er i 2on
Descriptors	Crèd.	Crèd. teoria	Crèd. pràctics	Tipus	Curs	Període		
	6	4.5	1.5	Obligatòria	Primer	Segon		
Idioma	Català							
Departament	Gestio d'Empreses							
Coordinator/a	VALLDUVÍ BOTET, GERARD			Adreça electrònica		gerard.vallduvi@urv.cat		
Professors/es	VALLDUVÍ BOTET, GERARD							
Web								
Descripció general	L'assignatura Economia de l'Empresa pretén donar els fonaments teòrics i pràctics que integren el sistema conceptual de l'empresa i, pròpiament, els relacionats amb l'Administració d'Empreses. El seu objectiu és donar una visió general i introductòria del món de l'empresa i dels negocis.							

COMPETÈNCIES		
<b>TipusA</b>	<b>Codi</b>	<b>Específiques</b>
	A1	Contribuir a la bona gestió de l'assignació de recursos tant en l'àmbit privat com en el públic
	<b>A2</b>	<b>Identificar i anticipar problemes econòmics rellevants en relació amb l'assignació de recursos en general, tant en l'àmbit privat com en el públic</b>
	<b>A3</b>	<b>Aportar racionalitat a l'anàlisi i a la descripció de qualsevol aspecte de la realitat econòmica</b>
	<b>A4</b>	<b>Avaluar conseqüències de diferents alternatives d'acció i seleccionar les millors, donats els objectius</b>
	<b>A5</b>	<b>Emetre informes d'assessorament sobre situacions concretes de l'economia (internacional, nacional o regional) o de sectors de la mateixa</b>
	A6	Redactar projectes de gestió econòmica a nivell internacional, nacional o regional
	<b>A7</b>	<b>Integrar-se en la gestió empresarial</b>
	A8	Identificar les fonts d'informació econòmica rellevant i el seu contingut
	A9	Entendre les institucions econòmiques com a resultat i aplicació de representacions teòriques o formals de l'economia
	A10	Derivar de les dades, informació rellevant impossible de reconèixer per no professionals
	A11	Aplicar a l'anàlisi dels problemes criteris professionals basats en la utilització d'instruments tècnics
<b>TipusB</b>	<b>Codi</b>	<b>Transversals</b>
	<b>B1</b>	<b>Aprendre a aprendre</b>
	<b>B2</b>	<b>Resoldre problemes de forma efectiva</b>
	<b>B3</b>	<b>Aplicar pensament crític, lògic i creatiu</b>
	<b>B4</b>	<b>Treballar de forma autònoma amb iniciativa</b>
	<b>B5</b>	<b>Treballar de forma col·laborativa</b>
	<b>B6</b>	<b>Comprometre's amb l'ètica i la responsabilitat social com a ciutadà i com a professional</b>
	<b>B7</b>	<b>Comunicar-se de manera efectiva i amb asertivitat a l'entorn laboral i com a ciutadà</b>
	B8	Sensibilització amb els temes mediambientals.
<b>TipusC</b>	<b>Codi</b>	<b>Nuclears</b>
	C1	Dominar l'expressió i la comprensió d'un idioma estranger
	C2	Utilitzar com a usuari les eines bàsiques en TIC
	<b>C3</b>	<b>Desenvolupar la vida personal i professional tenint una perspectiva àmplia i global del món</b>
	C4	Moure's amb facilitat per l'espai europeu i per la resta del món
	C5	Expressar-se correctament (tant de forma oral com escrita) a la llengua pròpia

OBJECTIUS				
Objectiu	Tipologia	A	B	C

1. Conèixer els fonaments del món de l'empresa i de la seva gestió	Saber	A2 B1 C3 A3 B2 A7 B3 B4 B5 B6 B7
2. Tenir una visió global i interrelacionada de les decisions empresarials	Saber	A3 B1 C3 A4 B2 A5 B3 A7 B4 B5 B6 B7
3. Aprendre els conceptes, eines i idees bàsiques de l'administració d'empreses	Saber Saber fer	A3 B1 C3 A4 B2 A7 B3 B4 B5 B6 B7
4. Interessar-se pel món dels negocis i l'emprenedoria	Saber Saber estar/ser	A7 B1 C3 B4 B6 B7

CONTINGUTS	
Tema	Subtemes
TEMA 1. L'EMPRESA COM A REALITAT ECONÒMICA	1.1.L'empresa i el sistema econòmic. 1.2.Funcions de l'empresa com a agent econòmic. 1.3.Introducció conceptual a l'empresa: organització i sistema. 1.4.la figura de l'empresari i de l'emprenedor: la creació d'empreses. 1.5..Classes d'empreses. 1.6.Importància i gestió de les PIMES.
TEMA 2. L'ENTORN EMPRESARIAL	2.1.Concepte i naturalesa de l'entorn. 2.2.Factors de l'entorn i efectes sobre l'empresa. 2.3.Els grups d'interès a l'empresa. 2.4.L'ètica i la responsabilitat social de l'empresa. 2.5.La competitivitat empresarial
TEMA 3. LES DECISIONS A L'EMPRESA	3.1.El procés de presa de decisions. 3.2.Tipus de decisions: racionalitat limitada. 3.3.Modelos de presa de decisions. 3.4.Decisions en situació de certesa, risc i incertesa. 3.5.Els arbres de decisió.
TEMA 4. ELS SUBSISTEMES EMPRESARIALS	4.1.Els subsistemes constitutius de l'empresa. 4.2.El subsistema productiu i d'operacions. 4.3.El subsistema comercial. 4.4.El subsistema de recursos humans. 4.5.El subsistema d'inversió i finançament
TEMA 5. LES FUNCIONS ADMINISTRATIVES	5.1.Funcions, nivells i naturalesa del treball directiu. 5.2.Planificació i objectius a l'empresa. 5.3.L'estructura organitzativa. 5.4.Integració del personal a l'organització. 5.5.Motivació, lideratge i cultura empresarial. 5.6.Control de l'activitat.

METODOLOGIES	
	Descripció
Activitats introductòries	Presentació de l'assignatura. El primer dia de classe, el professor donarà informació sobre el desenvolupament de l'assignatura: objectius, programa, competències de la titulació que es treballen amb els objectius de l'assignatura, metodologia docent, bibliografia recomanada i sistema d'avaluació.
Sessió Magistral	Exposició dels continguts de l'assignatura
Resolució de problemes, exercicis a l'aula ordinària	Formulació, anàlisi, resolució i debat d'un problema o exercici, relacionat amb la temàtica de l'assignatura.
Treballs	Treballs que realitza l'alumne. Es proposaran algunes activitats,

que inclouran la realització d'exercicis pràctics, resolució d'algun supòsit o cas, el debat teòric d'un concepte, l'ús actiu d'Internet per tal de cercar informació relacionada amb la matèria treballada, l'anàlisi o debat d'algun aspecte que guardi relació amb el contingut de l'assignatura, etc. Es fixarà un termini màxim d'entrega per a cada activitat i es podrà realitzar i entregar individualment o en equips de 2. En tot cas, el grup s'ha de mantenir invariable durant el curs.

Presentacions / exposicions

Presentació a classe dels treballs escollits.

### ATENCIÓ PERSONALITZADA

	Descripció
Sessió Magistral	Temps que cada professor té reservat per atendre i resoldre dubtes tant referents a les classes magistrals, classes pràctiques com en la realització dels treballs o activitats.
Resolució de problemes, exercicis a l'aula ordinària	
Treballs	
Presentacions / exposicions	

### AVALUACIÓ

	Descripció	Qualificació
Treballs	EL professor proposarà activitats, i se n'hauran de presentar algunes obligatòriament per tal d'obtenir la puntuació. La qualificació final de l'avaluació s'obté determinant la mitjana de les puntuacions obtingudes en les diferents activitats obligatòries. Algunes de les activitats proposades també poden ser exposades a classe durant les sessions pràctiques. Els criteris principals per tal de valorar les activitats seran: • La capacitat d'aplicar a la pràctica els conceptes teòrics apresos. • La profunditat de l'anàlisi de les qüestions plantejades en cada cas. • La consistència de les respostes. • Fer alguna referència bibliogràfica.	15% (1ª conv.)
Presentacions / exposicions	L'alumne ha de presentar a classe la feina realitzada en les activitats escollides.	5% (1ª conv.)
Proves objectives de preguntes curtes	Proves que inclouen preguntes directes sobre un aspecte concret. L'alumne ha de respondre de manera directa mitjançant els coneixements que té sobre la matèria. La resposta que dona l'alumne és breu.	50% (1ª conv.) 60% (2ª conv.)
Proves pràctiques	Proves que inclouen activitats, problemes o casos a resoldre. L'alumne ha de donar resposta a l'activitat plantejada, plasman de manera pràctica, els coneixements teòrics i pràctics de l'assignatura.	30% (1ª conv.) 40% (2ª conv.)

### FONTS D'INFORMACIÓ

<b>Bàsica</b>	<p>-DÍEZ DE CASTRO, J.; REDONDO LÓPEZ, C., BARREIRO FERNÁNDEZ, B y LÓPEZ CABARCOS, M.A., Administración de Empresas. Dirigir en la sociedad del conocimiento., Pirámide., 2002 Madrid.</p> <p>-BUENO, E., Curso básico de economía de la empresa: Un enfoque de organización., Pirámide., 1993 Madrid.</p> <p>-AGUIRRE SÁDABA, A.; Coord., Fundamentos de economía y administración de empresas., Pirámide., 1992 Madrid.</p> <p>-DÍEZ DE CASTRO, E. P.; GALÁN, J. L. y MARTÍN ARMARIO, E., Introducción a la economía de la empresa. Vol. I y Vol. II., Pirámide., 1995 Madrid.</p>
---------------	--

**Complementària**

-HERNÁNDEZ ORTIZ, M. J.; Coord., Casos prácticos de administración y organización de empresas., Pirámide., 2000 Madrid.

-PÉREZ GOROSTEGUI, E., Economía de la empresa aplicada., Pirámide., 1990 Madrid.

-BUENO, E.; CRUZ, I. y DURÁN, J. J., Economía de la empresa. Análisis de las decisiones empresariales., Pirámide. 15ª edición., 1992 Madrid.

-CASTILLO CLAVERO, A.M. Y ABAD GUERRERO, I.M. (Dirección y coordinación)., La dirección en la práctica: casos de gestión de empresas, Pirámide., 2000 Madrid.

-GARCÍA MORENO, S.; NÁJERA, J. J. y RICO, M. G., Organización y administración de empresas. Una visión práctica., ESIC., 2001 Madrid.

-GARCÍA DEL JUNCO, J. y CASANUEVA, C.; Coords. Y Dirs., Prácticas de la gestión empresarial., McGraw-Hill., 2000 Madrid.

-MARTÍN, E.; GALÁN, J. L., BARROSO, V. y COSSÍO, J., Problemas de economía de la empresa., Pirámide., 1996 Madrid.

**RECOMANACIONS**